



Schoolgids 2026 - 2027

Locatie:

Burgemeester Elkhuisenlaan 55
4661 CJ Halsteren

Bereikbaarheid:

Telefoon: 0164 – 68 27 86
E-Mail: despringplank@lpsnet.nl



VOORWOORD

De basisschool ... een belangrijk deel van je leven

De basisschoolperiode is een belangrijke fase in het leven van een kind — én van de ouders. In deze periode brengt een kind ongeveer 7.520 uur door op school, toevertrouwd aan de zorg en begeleiding van het onderwijsteam. Dat vraagt om een bewuste schoolkeuze van ouders en om een school die die verantwoordelijkheid serieus neemt.

Deze schoolgids biedt ouders en verzorgers een helder beeld van wat basisschool De Springplank is en hoe wij werken. U vindt hierin informatie over onze visie, organisatie, leerlingenzorg en ook over praktische zaken die van belang zijn.

Het team van De Springplank zet zich in voor een veilig, stimulerend en leerzaam schooljaar. We bieden eigentijds en inhoudelijk sterk onderwijs, gericht op zowel de cognitieve als de persoonlijke en sociale ontwikkeling van ieder kind. Een veilige leeromgeving staat centraal. Daarnaast zorgen gezamenlijke activiteiten voor een positieve sfeer in de school en binnen de groepen. We werken vanuit vertrouwen, met oog voor openheid, duidelijkheid en goede communicatie. Ouders zijn altijd welkom voor vragen of advies — we staan open voor contact en feedback, en hechten veel waarde aan een goede samenwerking tussen school en thuis.

Waar in deze gids gesproken wordt over "ouders", bedoelen we ook verzorgers.

De bovenschoolse schoolgids van de Lowys Porquinstichting maakt integraal deel uit van deze schoolgids. De daarin beschreven afspraken en regelingen gelden dus ook voor De Springplank.

Bij afwezigheid van de directeur is **Hilde Noordijk** het aanspreekpunt binnen de school. We wensen u en uw kind(eren) een plezierig, veilig en leerzaam schooljaar toe.

Met vriendelijke groet,

Namens het team van basisschool De Springplank,

Jennifer Jeroense
Directeur



INHOUD

VOORWOORD	2
1 AANMELDEN OP DE SPRINGPLANK.....	6
1.1 Aanmeldingsprocedure	6
1.2 Regelingen met betrekking tot kennismakingsbezoeken	6
2 OVER DE SPRINGPLANK	7
2.1 De Springplank: een school in beweging	7
2.2 De organisatie van de school	9
2.3 Werkwijze in de groepen	9
3 ONZE VISIE	11
3.1 Wat we belangrijk vinden op de Springplank	11
3.2 Onze kernwaarden en overtuigingen.....	12
3.3 Visie op leren.....	13
3.4 Vitaliteit.....	13
4 CONTACTEN MET OUDERS	15
4.1 Kind-oudergesprekken en het rapport	15
4.2 Overige oudercontacten	16
5 KWALITEIT	17
5.1 Onderwijsresultaten	18
5.2 Referentieniveaus	18
5.3 Uitstroomgegevens voortgezet onderwijs.....	19
6 PASSEND ONDERWIJS OP ONZE SCHOOL	20
6.1 De basisondersteuning.....	20
6.2 Leerlingendossier	21
6.3 Het ondersteuningsteam	21
6.4 Extra ondersteuning.....	21
6.5 Betrokkenheid van leerlingen bij het ondersteuningsaanbod.....	22
6.6 Breedteondersteuning: extra hulp via het SWV	23
6.7 Schoolondersteuningsteam (SOT).....	23
6.8 Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)	24
6.9 Diepteondersteuning: Speciaal (Basis)Onderwijs	24
6.10 Zorgplicht	25
6.11 Contactgegevens.....	25
6.12 Jeugdprofessional	25
6.13 Logopedie.....	26
6.14 Pesten voorkomen	26
7 LEERKRACHTEN EN ONDERSTEUNEND PERSONEEL.....	27
7.1 Wie werken er op De Springplank?.....	27
7.2 Vervanging bij ziekte, ouderenverlof, studieverlof, scholing.....	29
7.3 Professionalisering van leerkrachten	29
7.4 Studenten en stagiaires	29
7.5 LIO-stage	30
7.6 Stagiaires van andere opleidingen	31
7.7 Stage-coördinatie	31



8	OUDERBETROKKENHEID	32
8.1	Hulpouders.....	32
8.2	Medezeggenschapsraad.....	32
8.3	Ouderpanel	32
8.4	Activiteitencommissie	32
8.5	Ouderbijdrage afgeschaft	33
8.6	Sponsorbeleid	33
8.7	Stichting leergeld	33
9	vakgebieden.....	34
9.1	Methodes.....	34
9.2	IPC	35
9.3	Filosoferen – Grote kleine denkers	36
9.4	Burgerschap	36
10	SCHOOLTIDEN.....	37
10.1	Schooltijden	37
10.2	Het rooster van vakanties en vrije dagen	38
10.3	Urenverantwoording.....	39
11	PRAKTISCHE ZAKEN	40
11.1	Social Schools - Informatie voor ouders	40
11.2	Onze nieuwsbrief	40
11.3	Wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)	40
11.4	Verzuim en verlof.....	42
11.5	Langdurige ziekte	42
11.6	In- en uitgaan van de school	42
11.7	Hoofdluiscontrole	42
11.8	Huiswerk	43
11.9	ICT	43
11.10	Goede doelen.....	43
11.11	Overblijven – lunch op school.....	43
11.12	Fruitedagen, traktaties en snoep.....	43
11.13	Bij zorgen en klachten: interne en externe vertrouwenspersonen en aandachtfunctionaris	44
11.14	Schoolfotograaf.....	45
11.15	Veiligheid, EHBO en ontruimingsoefening.....	45
11.16	Brabants Verkeersveiligheidslabel (BVL).....	45
11.17	Verandering van school.....	45
12	CULTURELE VORMING EN CREATIEVE ONTWIKKELING	46
13	VOORTGEZET ONDERWIJS	47
14	SAMENWERKING MET PARTNERS	48
14.1	Buitenschoolse kinderopvang.....	48
14.2	Samenwerking met Peuteropvang Sint Maarten.....	48
14.3	De Bibliotheek op School	48
14.4	Natuurpodium Brabantse Wal	49
15	WAT HEB JE NODIG OP DE SPRINGPLANK?	50
15.1	Gymlessen groep 3 t/m 8.....	50
15.2	Bewegingslessen groep 1-2.....	50



15.3	Materiaal in de klas.....	50
16	NUTTIGE ADRESSEN.....	51



1 AANMELDEN OP DE SPRINGPLANK

1.1 Aanmeldingsprocedure

1. Ouders die hun kind(eren) willen aanmelden bij De Springplank ontvangen een aanmeldformulier en de schoolgids, digitaal of op papier. In de meeste gevallen wordt een afspraak gemaakt voor een kennismakings- of intakegesprek met de directeur. Ouders krijgen daarbij een rondleiding door de school.
2. Na ontvangst van het aanmeldformulier beoordeelt de directeur of er aanleiding is voor een nader gesprek.
3. Als het ingevulde aanmeldformulier geen aanleiding geeft tot een vervolgspraak, ontvangen de ouders/verzorgers een bericht van voorlopige inschrijving. De definitieve inschrijving vindt plaats op de dag dat het kind daadwerkelijk start op school.
4. Als de antwoorden op het formulier wél aanleiding geven tot een vervolgspraak, ontvangen de ouders/verzorgers een uitnodiging voor een gesprek met de directeur en de intern begeleider (IB'er). In dit gesprek wordt de eventuele behoefte aan extra ondersteuning besproken. Meestal leidt dit gesprek tot definitieve inschrijving, maar het kan ook aanleiding geven voor andere keuzes van de ouders/verzorgers.
5. Ongeveer vijf à zes weken voor de eerste schooldag ontvangen ouders/verzorgers een welkomstkaart. Zij worden dan verzocht contact op te nemen met de leerkracht van de groep waarin hun kind wordt geplaatst.
6. In dit contactmoment worden afspraken gemaakt over de kennismakingsbezoeken (zie onderstaande regeling). De leerkracht zal daarbij ook vragen naar relevante informatie die van belang is voor de eerste kennismaking.
7. Bij de welkomstkaart zit het entreeformulier "Dit ben ik", met het verzoek dit formulier ingevuld mee te nemen op de eerste kennismakingsdag.
8. Op de eerste kennismaking dag ontvangt het kind een tasje met een informatieboekje over de kleutergroep, een folder van de Bibliotheek op School en een brief van de Activiteitencommissie.
9. Ongeveer vier à zes weken na de eerste officiële schooldag is er een moment om met de groepsleerkracht de eerste ervaringen uit te wisselen. Dit gesprek vindt plaats op initiatief van de leerkracht.

1.2 Regelingen met betrekking tot kennismakingsbezoeken

Om driejarige kinderen alvast te laten wennen aan de basisschool, mogen zij in de maand voorafgaand aan hun vierde verjaardag maximaal vijf dagen of dagdelen komen kennismaken. Deze bezoeken kunnen verspreid of aaneengesloten worden gepland. De concrete data worden in overleg met de groepsleerkracht vastgesteld.

Let op: uw kind mag wettelijk pas worden ingeschreven op het moment dat het vier jaar is.



2 OVER DE SPRINGPLANK

2.1 De Springplank: een school in beweging

Basisschool De Springplank ligt aan de rand van de wijk De Beek, aan de Burgemeester Elkhuizenlaan in Halsteren. De school is gebouwd in de jaren zestig en beschikt over een ruime speelplaats en een groot groen terrein. Naast kinderen uit de wijk ontvangen we ook leerlingen uit andere delen van Halsteren en uit Lepelstraat. Ouders kiezen doorgaans voor De Springplank vanwege de positieve sfeer, de onderwijskwaliteit en de uitstraling van de school.



De Springplank maakt deel uit van de Lowys Porquinstichting en telt ongeveer 160 leerlingen en 20 personeelsleden.

Wie onze school binnenkomt, ervaart direct de prettige sfeer. Kinderen en ouders voelen zich welkom en we zetten ons in voor een veilige omgeving voor alle leerlingen. De Springplank is een school waar kinderen zich snel thuis voelen. Leerkrachten kennen hun leerlingen goed, en andersom. De school staat open voor iedereen die zich herkent in onze visie. Alle leerlingen, ongeacht afkomst of religie, nemen deel aan schoolactiviteiten zoals excursies, het schoolkamp, schoolreisjes en vieringen als Kerstmis en Pasen.



De school heeft een protestants-christelijke oorsprong, maar de leerlingenpopulatie vormt een afspiegeling van de wijk en de omgeving. We besteden aandacht aan de christelijke geloofstraditie met behulp van de methode *Trefwoord*. Deze methode biedt keuzelessen die de leerkrachten koppelen aan de kernwaarden van onze school en aan thema's binnen burgerschap. Daarnaast is er een verbinding met de protestantse gemeente van Halsteren. Binnen de school worden verschillende opvattingen en geloofsovertuigingen gerespecteerd.

De kwaliteit van ons onderwijs wordt erkend door de Onderwijsinspectie. De Springplank is beoordeeld als een 'Groene School', wat betekent dat de inspectie vertrouwen heeft in de onderwijskwaliteit. Ook de leerlingenzorg is goed ontwikkeld. Onze intern begeleider, Joukje Hoeks, coördineert de ondersteuning op het gebied van leren, gedrag en groepsdynamiek.

We zijn een school in beweging. De samenleving verandert, en wij veranderen mee. Daarom werken we voortdurend aan verbetering en vernieuwing. De Springplank is een lerende organisatie, waarin we samen groeien en leren van en met elkaar.

Leerlingen hebben een stem binnen de school. Via de Leerlingenraad denken zij actief mee over schoolbeleid en brengen zij ideeën uit hun klas in. Ook ouders spelen een belangrijke rol. Via de medezeggenschapsraad en het ouderpanel denken zij mee over beleidskeuzes. De activiteitencommissie ondersteunt bij de organisatie van diverse schoolactiviteiten.

We werken samen met verschillende partners in de regio, waaronder Peuteropvang Sint Maarten, de Bibliotheek op School, BSO Mamaloe, BSO Newkids, ZO Kinderopvang, CKB (Cumenu), de F!tfabriek en het Natuurpodium. De peutergroep Sint Maarten is gehuisvest in de St. Maartenschool aan de Vijverstraat 17 in Halsteren.

Voor meer informatie kunt u altijd contact met ons opnemen.



2.2 De organisatie van de school

De school heeft 7 groepen, die zijn onderverdeeld in de onderbouw (groepen 1, 2, 3, 4) en de bovenbouw (groepen 5, 6, 7, 8). Vanwege de verdeling van het aantal kinderen per leerjaar wordt elk schooljaar bekeken hoe de groepen het beste kunnen worden samengesteld.

In het schooljaar 2026-2027 werken we met de volgende groepssamenstelling:

1-2a	Alexandra de Krom (ma-di-woe-do-vr)	
1-2b	Yvonne Léger (ma-woe-do)	Angels Straub (di-vr)
3	Hilde Noordijk (ma)	Eveline Theunis (di-woe-do-vr)
4	Vivian van der Giessen (ma-di)	Claire de Vos (wo-do-vr)
5-6	Estel de Nijs (ma-di)	Quirine Springer (wo-do-vr)
7	Sindy van de Watering (ma-di-wo-do-vr)	
8	Robbert Delhez (ma-di-wo-do-vr)	

In de groepslokalen is er een verscheidenheid van opstellingen, afhankelijk van een aantal factoren. Denk hierbij aan het aantal kinderen van de groep, het soort les en de beschikbare ruimte. Regelmatig wordt de centrale hal gebruikt voor activiteiten, die niet in de klas kunnen plaatsvinden.

2.3 Werkwijze in de groepen

De werkwijze in groep 1, 2 en 3 verschilt van die in de hogere groepen, zowel in aanpak als in de inrichting van het lokaal. Er wordt gewerkt en gespeeld aan tafels, in hoeken, in de speelzaal en op het schoolplein.

In groep 1 ligt de focus in eerste instantie op het wennen aan het schoolritme. Gewoontes, regelmaat en structuur spelen hierbij een belangrijke rol. De leerkracht observeert en registreert de ontwikkeling van elk kind en stemt de activiteiten af op het individuele ontwikkelingsniveau. Leren gebeurt spelenderwijs: spelen in de huishoek draagt bij aan taalontwikkeling, werken met kleur- en cijferdomino bevordert het inzicht in kleuren en getallen, en tekenen ondersteunt de voorbereiding op het schrijven. Binnen groep 1-2 is er veel aandacht voor taalvorming, als fundament voor het verdere leren.

De overgang van groep 2 naar groep 3 krijgt bij ons structureel aandacht. We streven ernaar dit proces zo soepel mogelijk te laten verlopen. Aan het einde van het schooljaar én aan het begin van het nieuwe schooljaar organiseren we regelmatig groep doorbrekende activiteiten. Zo maken de kinderen al vroeg kennis met de werkwijze en verwachtingen in groep 3. In groep 3 ligt de nadruk op het leren lezen en schrijven, waarbij we voortbouwen op de ontwikkelingslijn van groep 1-2.

Vanaf groep 4 wordt er voornamelijk gewerkt met lesmethodes. Deze methodes zijn ondersteunend aan ons onderwijs en worden gekozen op basis van hun aansluiting bij onze visie en de mate waarin ze uitnodigen tot actief leren. Ze bevatten zowel verrijkingsmateriaal als oefenstof en bieden houvast bij het behalen van de leerdoelen.

De methodes zijn echter niet leidend. Ze dienen als hulpmiddel om de beoogde doelen per leerjaar te bereiken. Leerkrachten krijgen ruimte om eigen accenten te leggen, waardoor de inhoud en aanpak per groep enigszins kunnen verschillen.

Sinds het schooljaar 2017-2018 werken we met het International Primary Curriculum (IPC). Dit curriculum vormt de basis voor de zaakvakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs. De thema's van IPC zijn leidend en worden zoveel mogelijk betekenisvol geïntegreerd met andere vakgebieden.

In alle groepen wordt gebruik gemaakt van het dagritmepakket. Door middel van pictogrammen (groep 1,2) of tekst (groep 3 t/m 8) wordt duidelijk gemaakt welke activiteiten en/of lessen de kinderen die dag kunnen verwachten. Deze vaste structuur biedt rust en mogelijkheden tot werkplanning van en door de kinderen.



De doorgaande lijn tussen de groepen vinden we belangrijk. Ons team zit regelmatig samen om deze doorgaande lijn te bespreken en waar nodig te verbeteren.





3 ONZE VISIE

3.1 Wat we belangrijk vinden op de Springplank

Op De Springplank werken we vanuit **vertrouwen**. Onze school is een plek waar kinderen in een veilige omgeving het leven mogen oefenen. Ieder kind wordt gezien en gestimuleerd om optimaal te groeien. De school is een plek waar kinderen mogen opgroeien, fouten mogen maken en daarvan leren. Ons onderwijs is gericht op de brede ontwikkeling van kinderen.

We leven in een sterk veranderende en dynamische maatschappij en dat heeft vanzelfsprekend invloed op kinderen. De kinderen van nu zijn niet meer te vergelijken met die van vroeger. Dat betekent dat ook ons onderwijs moet meegroeien en zich blijven ontwikkelen. Werken aan het eigentijds onderwijs houdt in dat we kinderen stimuleren kritisch te kijken naar de verschillende mogelijkheden die er zijn. We dagen hen uit om zelf keuzes te maken en oplossingen voor problemen te vinden. Daarbij geven we kinderen de ruimte om te ontdekken waar hun talenten en mogelijkheden liggen.

Dit vraagt een andere rol van de leerkracht. Waar vroeger het onderwijs vooral draaide om gestroomlijnde en eenzijdige kennisoverdracht, doet het onderwijs van nu steeds vaker een beroep op de eigen ontwikkeling van kinderen. De rol van de leerkracht verschuift daardoor: naast kennisoverdrager is hij of zij ook coach en begeleider.





3.2 Onze kernwaarden en overtuigingen

Kernwaarden

1. **Vertrouwen.** Werken vanuit vertrouwen is de belangrijkste kernwaarde van De Springplank. Het vormt de basis voor onze werkwijze en de manier waarop we met elkaar omgaan. Daarmee bedoelen we de contacten en communicatie met kinderen, ouders, externen en collega's onderling. Vertrouwen is voor ons het fundament.
2. **Veiligheid - Verantwoordelijk – Betrokken – Creatief – Bloei** zijn onze onderliggende kernwaarden:
 - a. **Veiligheid**
Vanuit vertrouwen ontstaat sociale veiligheid. Wij geloven dat ontwikkeling pas echt mogelijk is wanneer kinderen zich veilig en geborgen voelen. Vertrouwen, veiligheid en geborgenheid vormen daarom de basis van ons pedagogisch handelen.
 - b. **Verantwoordelijkheid**
Werken vanuit vertrouwen betekent voor ons dat iedereen de ruimte krijgt én neemt om verantwoordelijkheid te dragen. Dit stimuleren we ook bij kinderen. We moedigen hen aan een actieve en positieve houding aan te nemen, waarin eigenaarschap centraal staat.
 - c. **Betrokkenheid**
Om vanuit vertrouwen te kunnen werken, is betrokkenheid essentieel. Betrokken zijn bij het welzijn van kinderen en ouders, maar ook bij het werk en het team. Het vraagt om oprechte interesse, enthousiasme en inzet.
 - d. **Creativiteit**
We bieden ruimte om creatief te denken en te handelen. Kinderen leren bij ons om ondernemend, kritisch en creatief te zijn. Vanuit autonomie en bewustzijn maken zij hun eigen keuzes.
 - e. **Bloei**
Wij willen een warme organisatie zijn, waarin kinderen tot bloei komen. Er heerst een fijne sfeer, met oprechte aandacht en belangstelling voor elkaar. Ieder kind en iedere volwassene mag zijn wie hij of zij is. De mens staat bij ons centraal — niemand is een nummer op De Springplank.

Overtuigingen

Op De Springplank geloven we dat iedereen van waarde is en dat ieder individu binnen onze organisatie kan groeien en zich kan ontwikkelen.

Onze waarden en overtuigingen zitten verankerd in het DNA van de school en vormen samen wie wij zijn. Vanuit deze basis geven wij vorm aan ons onderwijs en werken we samen met kinderen, ouders en externe partners.





3.3 Visie op leren

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig en leergierig. In een rijke en stimulerende omgeving kunnen zij zich optimaal ontwikkelen. Uiteraard hebben kinderen basisvaardigheden nodig op het gebied van rekenen en taal. Maar om stevig voorbereid te zijn op de toekomst, is het onze opdracht om kinderen breed te laten **groeien**: hen de ruimte te geven hun talenten te ontdekken en hen handvatten aan te reiken om oplossingen te bedenken voor de uitdagingen van morgen. Dit doen kinderen niet alleen; zij doen dit **samen** met andere kinderen, met hun ouders en met onze professionals.

In de illustratie hiernaast is zichtbaar hoe wij naar onderwijs kijken. We zien de ontwikkeling van een kind als een boom die groeit. Een kind komt de school binnen met al opgedane kennis, ervaringen en vaardigheden uit de periode vóór de basisschool. Onderaan de illustratie is dit zichtbaar in de aarde waarin de boom wortelt. Zodra een kind bij ons binnenkomt, is er allereerst vertrouwen en veiligheid nodig om te kunnen groeien. Vanuit die basis ontwikkelt het kind zich op drie gebieden, zoals onderwijspedagoog Gert Biesta die beschrijft: **Kwalificatie**, **Socialisatie** en **Persoonsvorming**.

Onder **Kwalificatie** verstaan we het verwerven van kennis en vaardigheden. **Socialisatie** betekent voorbereiding op een leven als lid van een gemeenschap, met aandacht voor sociale, culturele en politieke tradities en gebruiken. **Persoonsvorming** richt zich op het ontwikkelen van persoonlijke kenmerken, zoals autonomie, verantwoordelijkheid en zelfbewustzijn.

Om deze visie te realiseren, wordt veel gevraagd van de houding en vaardigheden van de leerkracht. De leerkracht is als het ware de “tuinman”: hij of zij geeft water, bemest en verzorgt – zodat het kind tot bloei kan komen.

Dit vraagt om een doordachte en professionele aanpak van de leerkracht. Een belangrijk onderdeel hiervan is het stellen van stimulerende vragen die het denken van kinderen prikkelen en verdiepen. In ons onderwijs besteden we veel aandacht aan vaardigheden die kinderen voorbereiden op de wereld van morgen. We leren hen omgaan met digitale technologieën, maar ook om goed samen te werken, helder te communiceren, creatieve oplossingen te bedenken en kritisch te reflecteren.

Onze school is een lerende organisatie, waarin kinderen, leerkrachten en ouders samen groeien. Leren, ontwikkelen en vernieuwen gebeurt zowel individueel als in teamverband.



3.4 Vitaliteit

Om goed tot ontwikkeling te kunnen komen, is het belangrijk dat kinderen zich gezond voelen en lekker in hun vel zitten. Kinderen zijn de bouwstenen van de toekomst en als school dragen wij hierin een maatschappelijke verantwoordelijkheid. We willen een inspiratiebron zijn voor onze leerlingen als het gaat om een gezonde leefstijl. Daarom hebben wij de uitgangspunten van de ‘Gezonde School’ omarmd.

Zo krijgen de kinderen twee keer per week gymles en zijn er drie vaste fruitdagen per week. Na het succes van afgelopen schooljaren willen we ook dit jaar weer meedoen aan het EU-Schoolfruitprogramma. Dankzij de inzet van ouders konden de kinderen 20 weken lang, op drie dagen per week, genieten van vers fruit of groente.



Naast de gymlessen werken we in alle groepen met *bewegend leren*. Regelmatig bewegen bevordert het leren en houdt kinderen actief en betrokken. Denk aan energizers en extra beweegmomenten verspreid over de dag. Ook koppelen we opdrachten en oefeningen aan beweging. Dit maakt leren niet alleen leuker, maar zorgt er ook voor dat de lesstof beter blijft hangen.

We vinden het daarnaast heel belangrijk dat kinderen zich prettig voelen op school. Ook op het gebied van sociaal-emotioneel welzijn bieden we ondersteuning. Onze gedragsspecialist, Hilde Noordijk, voert coaching gesprekken met leerlingen gericht op persoonsvorming, gedrag en welbevinden.



4 CONTACTEN MET OUDERS

Op De Springplank hechten we veel waarde aan een goede samenwerking met ouders. Samen streven we ernaar om kinderen zich zo optimaal mogelijk te laten ontwikkelen. Open communicatie en overleg vormen hierbij de basis.

We vinden het belangrijk om korte lijntjes met ouders te houden, zodat we snel en efficiënt kunnen afstemmen wanneer dat nodig is. Hierdoor blijven ouders goed geïnformeerd en kunnen we tijdig passende ondersteuning bieden.

Door nauw samen te werken, creëren we een fijne en sterke basis waar kinderen met vertrouwen kunnen groeien.

4.1 Kind-oudergesprekken en het rapport

Vanaf groep 3 vinden er kind-oudergesprekken plaats. Tijdens deze gesprekken richt de leerkracht zich bij voorkeur vooral op het kind.

De kinderen ontvangen twee keer per schooljaar een rapport. Het doel van het rapport is om kinderen en ouders te informeren over de ontwikkeling van het kind op school. Het rapport sluit aan bij onze visie, waarbij we de groei van kinderen centraal stellen. Het bevat niet alleen cijfers, maar geeft ook inzicht in de brede ontwikkeling van het kind.

We vinden het belangrijk dat ouders kunnen zien welk proces het kind in een bepaalde periode heeft doorlopen om tot bepaalde resultaten te komen. Daarbij staan het proces en de groei boven het eindresultaat.

De rapporten van groep 3 tot en met 8 zijn gekoppeld aan de toetsen uit ons leerlingvolgsysteem 'Leerling in Beeld' en aan de observatieverslagen van de KIIK-registratie (groep 1/2). Leerling in Beeld is de opvolger van CITO (LOVS) en is een niet-methode gebonden volgsysteem. De toetsen worden afgenomen in januari/februari (rapport 1) en in juni (rapport 2). De scores van Leerling in Beeld worden gerelateerd aan een landelijk gemiddelde norm per toets en per leerjaar.

De opzet van de reguliere gesprekken en rapporten is als volgt:

1. **September:** Informatieavonden voor groep 1 t/m 8
2. **Begin oktober:** Kind-oudergesprekken: groep 3 t/m 8
Het gaat hierbij om de doelen voor het nieuwe schooljaar gezamenlijk te formuleren en om wederzijdse verwachtingen uit te spreken.
3. **Eind november:** KIIK-rapport voor groep 1-2 gevolgd door oudergesprekken.
4. **Januari:** afnames Leerling in Beeld- toetsen (midden)
Januari: voorlopig schooladvies groep 8 en doorstroomtoets groep 8. Voor groep 8 zijn er adviesgesprekken gekoppeld aan het schooladvies t.b.v. het voortgezet onderwijs. De datum van het schooladvies ligt vast en wordt ieder jaar regionaal vastgesteld.
5. **Eind februari:** eerste rapport groep 3 t/m 8 en kind-oudergesprekken groep 3 t/m 7.
6. **Maart:** definitief schooladvies groep 8
7. **Eind mei:** KIIK-rapport groep 1-2, gevolgd door oudergesprekken.
8. **Juni:** afnames Leerling in Beeld – toetsen (eind)
9. **Eind juni:** Voor groep 7 is er eind juni nog het pre- schooladvies, waarmee kinderen een eerste indruk krijgen van hun uitstroom niveau. De leerkrachten van groep 7 en 8 voeren n.a.v. dit voorlopig schooladvies het kind-oudergesprek.
10. Kind-oudergesprekken afrondend aan het schooljaar. Deze gesprekken worden gevoerd indien hiertoe behoefte bestaat vanuit kinderen/ouders en/of de leerkracht. Mogelijk kan ook telefonisch contact tussen ouders en leerkracht volstaan.



11. Eind juni/begin juli: tweede rapport groep 3 t/m 8 (kort voor de zomervakantie)

Ouders kunnen altijd contact opnemen met de leerkracht, bijvoorbeeld als zij zich zorgen maken over de ontwikkeling van hun kind of wanneer zij een gesprek wensen zonder aanwezigheid van het kind.

Daarnaast vinden we het belangrijk dat ouders op school terechtkunnen wanneer er problemen zijn, wat die ook mogen zijn. Wacht niet te lang, maar spreek ons vooral aan. U kunt ook altijd bellen of via Social Schools een berichtje sturen om een afspraak te maken.

We staan tevens open voor feedback. Kom dus gerust met vragen en opmerkingen naar ons toe.

4.2 Overige oudercontacten

Aan het begin van elk schooljaar organiseren we een informatieavond voor de ouders van elke groep, zodat u goed op de hoogte bent van wat er dat jaar speelt. Voor ouders van groep 7 en 8 is er een aparte informatieavond, waarin het voortgezet onderwijs centraal staat. Daarnaast nodigen we ouders regelmatig uit om een kijkje in de klas te nemen, bijvoorbeeld tijdens kijkkwartiertjes aan het begin van de dag of naar aanleiding van een project. Voor kinderen is dit een belangrijk moment om aan hun ouders te laten zien wat ze geleerd hebben en waar ze mee bezig zijn.





5 KWALITEIT

Voor ons is het van groot belang dat kinderen zich op school écht ‘thuis’ voelen en de ruimte krijgen om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Dit zien wij in de breedste zin van het woord, zoals u ook in onze visie kunt teruglezen.

We bewaken en verbeteren de kwaliteit van ons onderwijs door verschillende acties. Zo vervangen we regelmatig onderwijsmethodes om het aanbod zo actueel en passend mogelijk te houden. Alle gebruikte lesmethodes voldoen aan de kerndoelen van het Ministerie van Onderwijs.

Elke vier jaar vragen wij ouders, leerlingen van de groepen 6, 7 en 8, en het personeel om deel te nemen aan een kwaliteitsenquête. De belangrijkste resultaten hiervan worden in hoofdlijnen gedeeld via onze nieuwsbrief. In het voorjaar van 2026 is de laatste kwaliteitsenquête afgenomen.



Voor onderwijskundige vernieuwingen werken we binnen De Springplank volgens een schoolplan dat eens in de vier jaar wordt opgesteld en aan de onderwijsinspectie en het bevoegd gezag wordt voorgelegd. Dit plan wordt ook besproken met de Medezeggenschapsraad, waarbij de oudergeleding advies geeft en de personeelsgeleding instemt.

Jaarlijks stellen we een jaarplan op, waarin het schoolplan verder wordt uitgewerkt en verfijnd. Dit plan gaat ook ter goedkeuring en advies naar de Medezeggenschapsraad.

Daarnaast evalueren en passen we het onderwijs regelmatig aan. Hiervoor maken we gebruik van verschillende interne procedures en instrumenten. We streven ernaar om de leerresultaten van kinderen, zowel individueel als in groep, structureel te verbeteren.



Door toets resultaten te analyseren en de groepsaankpak hierop af te stemmen met behulp van groepsplannen, zorgen we ervoor dat de behaalde resultaten op lange termijn behouden blijven. De resultaten verantwoorden we aan het schoolbestuur en de onderwijsinspectie.

5.1 Onderwijsresultaten

Als team streven we ernaar goede resultaten voor onze leerlingen te behalen. We stellen doelen mét en voor onze leerlingen, gebaseerd op hun individuele groei en de geldende wet- en regelgeving in het basisonderwijs. We willen leerlingen niet meten aan een uniforme standaard of groepsgegevens. Iedere leerling, en dus ook elke groep, heeft zijn eigen unieke kenmerken en mogelijkheden. Door onze leerlingen goed in beeld te hebben en te kennen, kunnen we samen met hen passende doelen formuleren. Zo richten we ons op de persoonlijke leergroei van alle leerlingen. Onze ambitie is om helder en duidelijk te communiceren over de ontwikkelingsgroei richting ouders.

5.2 Referentieniveaus

Op De Springplank werken we met referentieniveaus. Deze geven leerkrachten en ouders, vanaf groep 6, meer inzicht in de ontwikkeling van hun kind ten opzichte van een landelijke standaard en bieden duidelijkheid over de uitstroommogelijkheden naar het voortgezet onderwijs (VO).

De referentieniveaus beschrijven de taal- en rekenvaardigheden van leerlingen op belangrijke overgangsmomenten binnen het onderwijs. In tegenstelling tot de kerndoelen kennen de referentieniveaus een opbrengstverplichting, die afhankelijk is van de zogenaamde schoolweging. Deze weging varieert van 20 tot 40; hoe lager de schoolweging, hoe minder complex de leerling populatie en hoe hoger de resultaten die van een school verwacht worden. Onze school heeft een schoolweging van 31,73, wat iets boven het landelijk gemiddelde ligt.

Voor het basisonderwijs gelden de referentieniveaus 1F, 2F en 1S. Niveau 1F is het fundamentele basisniveau dat het overgrote deel van de leerlingen aan het einde van de basisschool moet beheersen. Daarnaast streeft de overheid ernaar dat een groot deel van de leerlingen een hoger niveau behaalt: het streefniveau. Voor taal is dat niveau 2F, voor rekenen niveau 1S.

In vervolgonderwijs zijn deze referentieniveaus vereist om een diploma te behalen. Samengevat gelden de volgende niveaus voor verschillende doelgroepen en onderwijstypen:

- **Niveau 1F:** Fundamenteel niveau, dat leerlingen aan het einde van het (speciaal) basisonderwijs, rond de leeftijd van 12 jaar, moeten bereiken.
- **Niveau 1S:** Hoger streefniveau voor het (speciaal) basisonderwijs, als indicatie van het niveau waar leerlingen die meer aankunnen naartoe kunnen werken.
- **Niveau 2F:** Niveau dat leerlingen aan het einde van het VMBO bb/kb of MBO 1/2/3 moeten behalen; dit is het niveau dat elke Nederlander zou moeten beheersen om goed te kunnen functioneren in de maatschappij.



Behaalde referentieniveaus

	1F (minimal 85%)	2F/1S (minimal 43,5%)
2023-2024	90,7%	48%
2024-2025	96,5%	64,9%
2025-2026	94,6%	55,9%

5.3 Uitstroomgegevens voortgezet onderwijs

De uitstroom van onze leerlingen uit groep 8 van de laatste schooljaren.

	Havo/vwo	Vmbo	Pro/so	Totaal
2023-2024	12	12	1	25
2024-2025	14	5	0	19
2025-2026	16	8	0	24

Havo/vwo Uitstroom naar havo of vwo (waarin het schooladvies havo en vwo wordt genoemd.
Vmbo Vmbo theoretische leerweg, basis- en kaderberoepsgerichte leerweg.
Pro/so Praktijkonderwijs/speciaal onderwijs



6 PASSEND ONDERWIJS OP ONZE SCHOOL

Samenwerkingsverband Brabantse Wal PO

Alle basisscholen van de Brabantse Wal zijn aangesloten bij het Samenwerkingsverband voor Passend Onderwijs (afkorting SWV). Hierbinnen bieden we voor alle kinderen passend onderwijs. Dat doen we natuurlijk allereerst op de eigen school, in de eigen groep, bij de eigen leerkracht, met ouders als belangrijke overlegpartner. We werken samen met de scholen aan het versterken van de pedagogische competenties. Alle kinderen zijn verschillend en mogen zijn wie ze zijn.

Basisscholen hebben de taak om een plek te vinden voor elk kind. Dat noemen we *zorgplicht*. Meestal kan uw kind terecht op de school van uw keuze. Soms kan dat niet, bijvoorbeeld als de school bij het eerste gesprek met u laat weten dat ze niet kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. Dan wordt er samen met u gezocht naar een andere school, die beter bij uw kind past.

6.1 De basisondersteuning

Op De Springplank houden wij in ons onderwijs nadrukkelijk rekening met de verschillen tussen kinderen. We werken adaptief en stemmen het onderwijsaanbod zoveel mogelijk af op de ontwikkelingsmogelijkheden en behoeften van ieder kind. Dit doen we onder andere door de instructie aan te passen, opdrachten te differentiëren, leerlingen in hun eigen tempo te laten werken en verrijkingsklassen aan te bieden voor kinderen die meer aankunnen.

Ondersteuning is er niet alleen voor leerlingen die moeite hebben met leren, maar ook voor kinderen die juist extra uitdaging nodig hebben. We volgen de ontwikkeling van alle leerlingen zorgvuldig, zowel tijdens de lessen als via toetsen en observaties. Hiervoor maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem 'Leerling in Beeld', waarin we per leerling de didactische ontwikkeling volgen. Twee keer per jaar ontvangen leerlingen een rapport dat aansluit bij onze visie: hierin wordt naast de cognitieve ontwikkeling ook de sociaal-emotionele ontwikkeling zichtbaar.

Soms maken ouders zich zorgen of denken zij dat hun kind extra hulp nodig heeft. Ook kan het voorkomen dat wij als school signaleren dat een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan op dat moment wordt geboden. In beide situaties gaan de leerkracht en de intern begeleider met ouders in gesprek. In dit gesprek bespreken we wat ons opvalt, of we hetzelfde beeld hebben van het kind, hoe het thuis gaat en wat het kind nodig heeft om zich verder te ontwikkelen.

Wanneer extra ondersteuning nodig is, kan deze binnen de school worden ingezet. We noemen dit basisondersteuning. Dit kan bijvoorbeeld bestaan uit extra begeleiding, een aangepast lesprogramma of een training. Op basis van observaties en toetsresultaten worden eventuele zorgen ook besproken in een leerbespreking. Hieruit kan een handelingsplan voortkomen, dat in overleg met en met toestemming van ouders wordt uitgevoerd. De ondersteuning kan zowel binnen als buiten de groep plaatsvinden en is altijd gericht op het zo goed mogelijk ondersteunen van de ontwikkeling van het kind.



6.2 Leerlingendossier

Alle gegevens rondom de ontwikkeling van een leerling worden verzameld in een leerlingendossier. Dit dossier is uitsluitend toegankelijk voor directie en leerkrachten van de school. Ouders en verzorgers hebben op aanvraag recht op inzage. In het dossier worden o.a. toets resultaten, gespreksverslagen, handelingsplannen en onderzoeksrapporten opgenomen. Bij een overstap naar een andere basisschool wordt het dossier overgedragen, zodat de continuïteit gewaarborgd blijft. Bij overgang naar het voortgezet onderwijs wordt een onderwijskundig rapport opgesteld. De Springplank bewaart het volledige leerlingendossier nog drie jaar na uitstroom.

6.3 Het ondersteuningsteam

Om de ondersteuning op school goed te organiseren, heeft De Springplank een intern ondersteuningsteam (zorgteam). Dit team bestaat uit de intern begeleider (IB'er), directieleden en leerkrachten die extra ondersteuning bieden. Het zorgteam wordt gecoördineerd door de IB'er. Zij is verantwoordelijk voor het ondersteuningsbeleid en de uitvoering hiervan binnen school.

6.4 Extra ondersteuning

Op De Springplank werkt een kundig en hecht team dat samen verantwoordelijkheid draagt voor de ontwikkeling van ieder kind. Onze leerkrachten beschikken over veel expertise en zetten deze actief in om onderwijs op maat te bieden. We beschikken over diverse voorzieningen en extra ondersteuningsmogelijkheden die bijdragen aan een optimale ontwikkeling van onze leerlingen. Zo hebben we een verrijkingsklas voor kinderen uit groep 4 tot en met 8, bieden we coachingsgesprekken aan en kunnen leerlingen rekenen op ondersteuning van onze rekenspecialist en leesconsulente. Ook is er



didactische ondersteuning beschikbaar op verschillende leergebieden en beschikken we over een gecertificeerde Rots en Water-trainers die kunnen worden ingezet bij hulpvragen op het gebied van weerbaarheid en sociale vaardigheden.

Daarnaast dragen vele vrijwilligers hun steentje bij aan de ondersteuning van onze leerlingen. Bij al deze vormen van extra ondersteuning werken we nauw samen met ouders en externe partners. Onze kracht ligt in het denken in mogelijkheden en het creëren van een passend aanbod voor ieder kind.

6.5 Betrokkenheid van leerlingen bij het ondersteuningsaanbod

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen meedenken over de ondersteuning op school. Daarom geven wij leerlingen vanaf schooljaar 2026-2027 ieder jaar, vóór het vaststellen van de schoolgids, de gelegenheid om hun mening te geven over de basisondersteuning en het totale ondersteuningsaanbod van de school.

Dit doen wij onder andere via groepsgesprekken, de leerlingenraad en gerichte vragen over wat leerlingen nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen bij ons op school. Ook het samen maken van afspraken in de klas en de kind-oudergesprekken, waarin leerlingen actief worden betrokken bij hun eigen ontwikkeling, maken hier een onderdeel van uit.

De uitkomsten van deze gesprekken worden binnen het team besproken en gebruikt bij het verbeteren van ons ondersteuningsaanbod. In de schoolgids beschrijven wij op hoofdlijnen wat leerlingen hebben ingebracht. We geven daarbij ook aan welke acties wij als school hieraan verbinden.

Op deze manier geven wij invulling aan het hoorrecht van leerlingen.





6.6 Breedteondersteuning: extra hulp via het SWV

Wanneer extra hulp binnen de school niet voldoende blijkt, zoeken we in overleg met ouders verdere ondersteuning via het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Brabantse Wal PO (SWV). Hiervoor is altijd toestemming van ouders nodig. Binnen het SWV werken onder andere:

- een gedragswetenschapper (GW'er),
- begeleiders passend onderwijs (BPO'ers).

6.7 Schoolondersteuningsteam (SOT)

In het Schoolondersteuningsteam (SOT) bespreken we welke hulp het best past bij een leerling. Dit team komt ongeveer zes keer per jaar samen. Als uw kind besproken wordt, ontvangt u altijd een uitnodiging. Uw kind kan soms ook deelnemen aan het gesprek. Kunt u niet aanwezig zijn en geeft u geen toestemming, dan mag uw kind alleen anoniem besproken worden. Bij aanwezigheid of toestemming wordt vooraf besproken wat er aan bod komt en wordt u achteraf geïnformeerd.

In het SOT nemen deel:

- de IB'er, (Joukje Hoeks)
- de leerkracht van uw kind,
- de GW'er van het SWV, (Judith Verhoef)
- eventueel een jeugdprofessional (JP'er) van het gemeentelijk Team Jeugd, (Jolanda Hagenaars)
- eventueel een jeugdverpleegkundige van GGD/JGZ. (Ineke de Bont)

Vanuit het Schoolondersteuningsteam (SOT) maken we afspraken over de ondersteuning die nodig is voor een leerling. Dit kan verschillende vormen aannemen. Zo kunnen Begeleiders Passend Onderwijs (BPO'ers) van het samenwerkingsverband extra ondersteuning bieden aan de leerkracht of het team, bijvoorbeeld op het gebied van leren, gedrag of de ontwikkeling van een kind in de groep. Dit noemen we een arrangement.

Daarnaast kan het team Jeugd van de gemeente betrokken worden voor begeleiding buiten de school, gericht op het kind, de ouders of het gezin. Soms worden hierbij ook andere deskundigen ingeschakeld. We stemmen de ondersteuning vanuit school en het team Jeugd zo goed mogelijk op elkaar af. Wanneer de ondersteuningsvraag zowel thuis als op school speelt, kan er sprake zijn van een gezamenlijk arrangement, een zogenoemd OnderwijsZorgArrangement (OZA). Het kan ook voorkomen dat meerdere leerlingen of een hele groep behoefte heeft aan dezelfde ondersteuning. In dat geval zetten we een collectief arrangement in, bijvoorbeeld gericht op het versterken van de groepsdynamiek en het ondersteunen van de leerkracht.

Wanneer de afgesproken ondersteuning nog niet voldoende effect heeft, volgt er een verdiepend overleg: het Handelingsgericht Integraal Arrangeeroverleg (HIA). Hierbij zijn in ieder geval de gedragswetenschapper van het samenwerkingsverband, de intern begeleider, de Begeleider Passend Onderwijs en ouders aanwezig. Ouders mogen zelf iemand meenemen naar dit gesprek. Tijdens een HIA nemen we uitgebreid de tijd om te analyseren wat goed gaat en wat er nog nodig is in de ondersteuning van het kind.

In dit overleg maken we concrete afspraken over de doelen die we willen bereiken, de aanpak die we inzetten en het tijdspad dat daarbij hoort. Gedurende het traject vinden meerdere evaluatiemomenten plaats, waarin we samen bekijken of de ondersteuning passend is en waar nodig bijstellen. Op basis hiervan wordt het ondersteuningsplan, zoals een ontwikkelingsperspectiefplan, aangepast of voortgezet. Zo zorgen we ervoor dat de ondersteuning steeds blijft aansluiten bij de ontwikkeling en behoeften van het kind.

Ons uitgangspunt is dat ieder kind onderwijs volgt op een passende plek, bij voorkeur zo dichtbij mogelijk huis. In sommige gevallen blijkt, ondanks alle extra ondersteuning, dat een andere school of een andere vorm van onderwijs beter aansluit bij wat een kind nodig heeft. Dit gebeurt altijd in goed overleg met ouders en met hun toestemming.



6.8 Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Alle afspraken die in een SOT of HIA worden gemaakt, leggen we schriftelijk vast in een plan voor de komende periode, waarover we met u overleggen. We noemen dat een **Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)**. Het is een digitaal document waarin de school de doelen en verwachtingen voor de ontwikkeling van uw kind vastlegt. Het OPP dient als basis voor de afstemming van het onderwijsaanbod op de behoeften van uw kind. U als ouder wordt gevraagd het deel waarin staat wat we gaan doen, te ondertekenen.

Wanneer een OPP wordt opgesteld, hebben leerlingen in het primair onderwijs het **hoorrecht**. Dit betekent dat het kind de mogelijkheid krijgt om zijn of haar mening te geven over de inhoud van het plan, voor zover het kind hier toe in staat is. De school houdt hierbij rekening met de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de leerling. Het hoorrecht is bedoeld om kinderen actief te betrekken bij hun eigen leerproces en ontwikkeling. Wat het kind aangeeft, wordt waar mogelijk meegenomen in het opstellen van het plan.

6.9 Diepteondersteuning: Speciaal (Basis)Onderwijs

Op De Springplank zetten we ons in voor een passend onderwijsaanbod voor ieder kind. We hebben deskundige leerkrachten, een betrokken team en verschillende ondersteuningsmogelijkheden in huis. Toch zijn er ook grenzen aan wat wij als basisschool kunnen bieden.

Om de zorg en ondersteuning goed af te stemmen, maken we gebruik van een aantal screeningsvragen. Deze helpen ons bij het beoordelen of de huidige onderwijssetting nog passend is. We stellen onszelf daarbij de volgende vragen:

1. Is de leerling in deze setting gelukkig?
2. Is er sprake van acceptabele groei en ontwikkeling?
3. Is het voor de leerkracht te doen?
4. Wordt het leerproces of de rust in de groep niet ernstig of structureel verstoord?
5. Zijn de ouders tevreden en is er nog wederzijds vertrouwen?
6. Is er sprake van een acceptabele gezinssituatie?
7. Is het kind lichamelijk en emotioneel gezond genoeg om te kunnen leren?

Wanneer op één of meerdere van deze vragen het antwoord 'nee' is, dan bespreken we dit in het Schoolondersteuningsteam (SOT). Soms leidt dit tot aanvullende ondersteuning. Maar in andere gevallen kan het betekenen dat de grenzen van wat wij als school kunnen bieden zijn bereikt.

Soms blijkt dat een kind beter op zijn plek is op een school voor speciaal (basis)onderwijs (S(B)O). Hiervoor is een **Toelaatbaarheidsverklaring (TLV)** nodig. De school vraagt deze verklaring aan in overleg met ouders. Het SWV moet de aanvraag goedkeuren.

Ouders hoeven formeel geen toestemming te geven, maar hun instemming is wel gewenst. Als ouders het niet eens zijn met de aanvraag, wordt de TLV extra kritisch beoordeeld. Er volgt dan een gesprek. Als ouders het daarna nog niet eens zijn, kunnen zij bezwaar maken bij de landelijke bezwaarcommissie.

Scholen voor Speciaal(Basis)Onderwijs in de regio:

- **De Driemaster** – SBO (leerproblemen, sociaal-emotionele problemen),
- **De Kornalijn** – SO (gedragsproblemen),
- **De Mytyschool** – SO (lichamelijke beperking),
- **De Kameleon** – SO (verstandelijke beperking).



Met een TLV kunt u uw kind ook aanmelden bij een andere S(B)O-school buiten het samenwerkingsverband, als deze dichterbij uw woonplaats ligt.

Terugkeer naar regulier onderwijs

Plaatsing op een S(B)O-school is in principe *tijdelijk*. Elk jaar bekijkt de S(B)O-school samen met u of uw kind terug kan naar een reguliere basisschool in de buurt van uw woonadres. Als dat gebeurt worden uw kind en de school begeleid door mensen van het S(B)O. Soms is er een periode waarin uw kind een paar dagen per week alvast naar de oude school terugkeert. Dan kunnen we kijken hoe dat gaat en welke extra hulp nodig is.

6.10 Zorgplicht

Scholen hebben een zorgplicht. Dit betekent dat de school of het schoolbestuur verplicht is om voor elk kind een passende plek te vinden. Passend onderwijs houdt echter niet in dat elke basisschool verplicht is kinderen te plaatsen als dit niet mogelijk is of niet in het belang van het kind. In dergelijke gevallen wordt gezocht naar een passend alternatief.

6.11 Contactgegevens

Informatie over SWV Brabantse Wal PO is te vinden op de website www.swvbrabantsewal.nl

Telefoonnummer SWV Brabantse Wal PO: 0164 74 50 91

Mailadres Samenwerkingsverband Brabantse Wal PO: secretariaat@swvbrabantsewal.nl

Mailadres Ouder- en jeugdsteunpunt SWV Brabantse Wal: steunpunt@swvbrabantsewal.nl

Team Jeugd Bergen op Zoom: 14 0164 www.bergenopzoom.nl

Team Jeugd Woensdrecht: 140164 optie 3 www.woensdrecht.nl

Centrum Jeugd en Gezin Steenbergen: 0167-54 11 31 www.cjgsteenbergen.nl

GGD/JGZ: 076 528 20 51

Meer informatie over extra hulp bij onderwijs en opvoeding is te vinden op

Bergen op Zoom: <https://hulpwijzerbergenopzoom.nl/>

Steenbergen: <https://vraagwijzer.gemeente-steenbergen.nl/>

Woensdrecht: <https://www.woensdrecht.nl/>

6.12 Jeugdprofessional

Sinds 1 januari 2015 valt de jeugdhulpverlening onder de verantwoordelijkheid van de gemeente. Aan alle scholen is een jeugdprofessional toegewezen die werkzaam is vanuit het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Voor De Springplank is dit **Jolanda Hagenaars**. Zoals hierboven beschreven, maakt zij onderdeel uit van het zorgteam. Zij is voor ouders van De Springplank de eerste aanspreekpersoon voor jeugdhulpverlening buiten school.

Jolanda Hagenaars is jeugdprofessional bij het Centrum Jeugd en Gezin Bergen op Zoom. Haar werkdagen zijn maandag, woensdag en donderdag. Het bezoekadres is Frans Halsstraat 25, 4625 BR Bergen op Zoom. Voor vragen kunt u bellen naar 0800 - 020 04 04 (gratis) of mailen naar info@cjgbergenopzoom.nl.



6.13 Logopedie

We werken samen met de logopedisten van de praktijk Logopedie Halsteren. Het gaat hier om samenwerking in individuele gevallen.

6.14 Pesten voorkomen

Een van de belangrijkste voorwaarden om tot leren te komen is een veilige omgeving. Binnen het team en in de klassen besteden we daarom veel aandacht aan het sociale klimaat op school. In de klas gebeurt dit zowel op geplande momenten als op momenten waarop er problemen zijn ontstaan in de omgang met elkaar.

In alle gevallen gaan we in gesprek met de kinderen en werken we vooral preventief. Pestgedrag, lichamelijk geweld en brutaal gedrag worden niet geaccepteerd. We ondersteunen leerlingen bij het oplossen van conflicten of lastige situaties, waarbij we oog houden voor het stimuleren van hun eigen verantwoordelijkheid.

Wanneer er sprake is van pestgedrag, handelen we volgens het pestprotocol van onze school. Als ouder wordt u hierbij altijd betrokken. Wij vinden namelijk dat pesten een gezamenlijke verantwoordelijkheid is van ouders en school. Goede samenwerking is dan ook essentieel om pesten te bestrijden – of liever nog: te voorkomen.

Het pestprotocol is onderdeel van ons (sociaal) veiligheidsplan.



7 LEERKRACHTEN EN ONDERSTEUNEND PERSONEEL

7.1 Wie werken er op De Springplank?



Alexandra de Krom

Juf Alexandra is leerkracht van groep 1/2A



Angela Straub

Juf Angela is leerkracht 1/2B en HZ-schoolopleider



Yvonne Léger

Juf Yvonne is leerkracht van groep 1/2B



Claire de Vos

Juf Claire is leerkracht van groep 4



Estel de Nijs

Juf Estel is leerkracht van groep 5/6



Eveline Theunis

Juf Eveline is leerkracht van groep 3



Vivian van der Giessen

Juf Vivian is leerkracht van groep 4



Hilde Noordijk

Juf Hilde is leerkracht groep 3, gedragspecialist en plaatsvervanger van de directeur



Henk Vroegrijk

Meneer Henk is conciërge

Jennifer Jeroense

Juf Jennifer is directeur



Ingrid de Graaff

Juf Ingrid is lees-mediacoach



Joukje Hoeks

Juf Joukje is intern begeleider



Macha Franken

Administratief medewerker



Quirine Springer

Juf Quirine is leerkracht groep 5/6 en orthopedagoog



Robbert Delhez

Meneer Robbert is leerkracht groep 8



Sindy van de Watering

Juf Sindy is leerkracht groep 7



Petra Bosmans

Petra is interieurverzorgster

Naomi Puttiger

Juf Naomi is vakleerkracht gym

Carlo Buis

LIO-student in groep 8

7.2 Vervanging bij ziekte, ouderenverlof, studieverlof, scholing

Als een leerkracht afwezig is, zorgt de directie voor een vervangende leerkracht die de groep overneemt. Mocht dit onverhoopt niet lukken, dan treedt ons noodplan in werking en proberen we groepen tijdelijk te combineren. Wanneer er geen vervanging mogelijk is én het combineren van groepen geen haalbare optie blijkt, zijn we genooddaakt om leerlingen (deels) naar huis te sturen. We doen er alles aan om dit te voorkomen en nemen deze stap alleen als het echt niet anders kan. Uiteraard communiceren we dit zo tijdig mogelijk, bij voorkeur minimaal een dag van tevoren.

7.3 Professionalisering van leerkrachten

De kwaliteit van de school staat of valt met de mensen die er werken. Goed onderwijs vraagt om vakmanschap van de leerkracht, en daarom is het essentieel om voortdurend bij te blijven in kennis en vaardigheden. Onze leerkrachten blijven op de hoogte van de nieuwste inzichten in het onderwijs door het lezen van vakliteratuur en het volgen van opleidingen, cursussen, studiedagen en teamvergaderingen.

Wanneer een leerkracht een scholing volgt, proberen we dit intern op te vangen. Veel scholing vindt echter plaats op niet-werkdagen of na schooltijd, aangezien er voor scholingsactiviteiten geen vervanging vanuit de invalpool beschikbaar is.

In het jaarplan staat beschreven welke scholing zowel individueel als op teamniveau gevolgd wordt.

7.4 Studenten en stagiaires

De Springplank is een school waar studenten van de PABO de kans krijgen om zich te bekwamen in het vak van leraar basisonderwijs. Elk jaar is er een studententeam van de HZ University of Applied Sciences (Hogeschool Zeeland) op onze school aanwezig. Deze studenten nemen deel aan het programma 'Opleiden in de School' (OIDS).

Naast de begeleiding vanuit de PABO worden de studenten intensief begeleid door een van onze personeelsleden, Angela Straub. Zij is stagecoördinator van De Springplank en schoolopleider namens de Hogeschool Zeeland.



7.5 LIO-stage

De LIO-stage (LIO = Leraar In Opleiding) vormt de laatste en belangrijke fase van de PABO-opleiding. Tijdens deze stage brengt de student alles wat hij of zij heeft geleerd in de praktijk. Met andere woorden: de student wordt klaargestoomd om als volledig bevoegde leerkracht verantwoord aan de slag te kunnen gaan. We streven ernaar om ieder schooljaar een LIO-student aan onze school te verbinden. Hiervoor vinden sollicitatiegesprekken plaats.

Op De Springplank zijn we altijd op zoek naar gemotiveerde en talentvolle studenten die bereid zijn om aan te pakken en zich verder te ontwikkelen. LIO-studenten worden bij ons beschouwd als volwaardige teamleden.

De LIO-stage vindt plaats binnen één groep. Na een inwerkperiode draait de LIO-student twee dagen per week zelfstandig de groep. De groepsleerkracht is op deze dagen bereikbaar, maar niet altijd fysiek aanwezig in de klas. De werkzaamheden van de LIO-student worden in nauw overleg en onder supervisie van de groepsleerkracht(en) uitgevoerd. Dat betekent dat de groepsleerkracht aanspreekpunt blijft voor ouders en leerlingen, en volledig op de hoogte is en blijft van de vorderingen en ontwikkelingen binnen de groep én van individuele leerlingen.

LIO-studenten worden daarnaast intensief begeleid door gespecialiseerde leerkrachten en begeleiders vanuit het team Opleiden & Ontwikkelen (O&O) van de Lowys Porquinstichting. Binnen deze stichting staat kwaliteit hoog in het vaandel. Daarom zoeken we niet alleen naar bekwame collega's en studenten, maar zorgen we ook voor een deskundige en professionele begeleiding.





7.6 Stagiaires van andere opleidingen

Naast studenten van de PABO begeleiden we ieder jaar ook studenten van de opleiding tot onderwijsassistent. Daarnaast bieden we, wanneer er ruimte is, stageplekken aan voor snuffelstages vanuit het voortgezet onderwijs. Studenten van de PABO en de opleiding tot onderwijsassistent hebben hierbij voorrang.

7.7 Stage-coördinatie

Angela Straub coördineert alles rondom stage en opleiding op onze school. Studenten en scholen kunnen naast telefonisch contact opnemen met de school ook e-mailen naar: angela.straub@lpsnet.nl voor verdere informatie en/of vragen.



8 OUDERBETROKKENHEID

8.1 Hulpouders

Op onze school worden we ondersteund door vele betrokken en enthousiaste ouders. Er wordt geholpen bij lessen, organisatie van vieringen, activiteiten enz. Hulpouders werken altijd onder toezicht en verantwoordelijkheid van het onderwijzend personeel van de school. Hoewel de hulp op vrijwillige basis is, verwacht de school van de hulpouders dat zij:

- Naar beste weten hun taak vervullen;
- De zaken waarvan zij door hun rol kennis dragen en waarvan zij het vertrouwelijke karakter kunnen begrijpen, niet zullen openbaren aan anderen;
- Voor zover het in hun vermogen ligt, toezien op wettelijke voorschriften en veiligheid en zich zelf aan de wettelijke voorschriften houden;
- Foto's die gemaakt worden niet delen via sociale media i.v.m. de wet op de privacy (AVG)

8.2 Medezeggenschapsraad

Deze raad geeft het bestuur, bij monde van de directeur, adviezen en verleent instemming bij zaken die het beleid van de school aangaan. Bijvoorbeeld vakantieregeling, groepsindeling, schoolplan enz. In de medezeggenschapsraad hebben 2 ouders en 2 personeelsleden zitting. Zodra zich een vacature voordoet, wordt gezocht naar nieuwe kandidaten. Indien zich meerdere kandidaten melden, worden er verkiezingen gehouden. Voor de school overstijgende zaken is er een Gemeenschappelijke Medezeggenschapraad (GMR). Deze raad bestaat uit 7 personen, waar van één ambtelijk secretaris. De raad geeft advies of verleent instemming in zaken zoals beleidstukken, klachtenregeling, boven schoolse regelingen e.d. aan de centrale directie van de Lowys Porquinstichting.

Onze MR bestaat uit de volgende leden: Lotte Blaubeen en Marjoke van der Velde (oudergeleding), Sindy van de Watering en Robbert Delhez (personeelsgeleding). Jennifer Jeroense is als directeur adviseur van de medezeggenschapsraad.

Ouders kunnen de MR benaderen als zij vragen, ideeën of aandachtspunten hebben die het schoolbeleid raken. De MR vormt daarmee een belangrijk klankbord tussen ouders en school. De medezeggenschapsraad van De Springplank is bereikbaar via mr.despringplank@lpsnet.nl. Na iedere MR vergadering zal er een terugkoppeling staan in de nieuwsbrief.

8.3 Ouderpanel

In het ouderpanel praat de schooldirectie met ouders over allerlei zaken die met de organisatie, identiteit, kwaliteit en beleid op De Springplank te maken hebben. Het ouderpanel kan de directie hierbij adviseren of als klankbord optreden. Op De Springplank komt het ouderpanel ongeveer 5x per jaar bijeen en vergadert samen met de MR. De samenstelling van het ouderpanel wordt bekend gemaakt via de nieuwsbrief. De voorzitter van het ouderpanel is Jennifer Jeroense (directeur).

8.4 Activiteitencommissie

De leden van de activiteitencommissie organiseren samen met de leerkrachten activiteiten voor de kinderen, zoals Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval, Koningsspelen en Schoolreis.

Lid worden van de activiteitencommissie



Wanneer u lid bent van de activiteitencommissie, geeft u zelf aan welke activiteiten u mee wilt organiseren en/of uitvoeren. U bepaalt zelf hoeveel tijd u investeert. Hiermee is lid zijn van de activiteitencommissie erg flexibel en goed te combineren met andere werkzaamheden. De inzet van de activiteitencommissie wordt door school ontzettend gewaardeerd.

Zes keer per jaar wordt even de stand van zaken van de activiteiten doorgenomen tijdens een overleg.

8.5 Ouderbijdrage afgeschaft

Geen extra kosten meer voor ouders voor activiteiten

Sinds augustus 2021 is binnen alle scholen van de Lowys Porquinstichting de vrijwillige ouderbijdrage afgeschaft. Ouders hoeven dus niet meer te betalen voor schoolactiviteiten zoals Sinterklaas, Kerst, Carnaval, schoolreisjes of het schoolkamp. Deze kosten worden voortaan volledig gedragen door de school zelf. Op deze manier zorgen we ervoor dat álle kinderen kunnen meedoen — ongeacht de financiële situatie thuis.

Waarom deze verandering?

We willen bijdragen aan gelijke kansen voor ieder kind. Door de ouderbijdrage af te schaffen, halen we financiële drempels weg. We vragen ouders dus geen geld meer voor schoolactiviteiten. Basisonderwijs binnen onze stichting is daarmee écht kosteloos geworden.

Hoe regelen we dit?

Als school bekostigen we alle activiteiten zelf. We maken hierin bewuste keuzes, zodat we kinderen toch een waardevol en feestelijk programma kunnen bieden. De activiteitencommissie bedenkt samen met het team leuke, haalbare activiteiten voor alle leerlingen.

Schoolreisjes: om het jaar

Binnen de LPS-scholen hebben we met elkaar afgesproken dat we om het jaar op schoolreis gaan. Dit komt doordat het beschikbare budget niet toereikend is voor een jaarlijkse schoolreis. In september 2025 zijn we op schoolreis geweest. In juni 2026 hebben we een schoolfeestdag gehad, die met behulp van onze enthousiaste activiteitencommissie georganiseerd werd. Komend schooljaar zullen we dus weer op schoolreis gaan.

8.6 Sponsorbeleid

Meer informatie over hoe wij omgaan met sponsoring is te vinden via de volgende link: https://lps-cloud.nl/docs/sponsorbeleid_lps.docx

8.7 Stichting leergeld

In steeds meer gezinnen is het niet haalbaar om de kinderen mee te laten doen met sportclubs of muziekles op bijvoorbeeld het CKB. Soms kunnen deze gezinnen geen of achteraf pas een beroep doen op bijzondere bijstand of een andere voorziening. Zij kunnen echter wel rekenen op de steun van Stichting Leergeld. Als ouders een aanvraag indienen voor bekostiging van buitenschoolse activiteiten komt een medewerker van de stichting op bezoek om de mogelijkheden te bespreken.

Stichting Leergeld De Brabantse Wal werkt binnen de regio Bergen op Zoom, dat wil zeggen met inbegrip van de gemeenten Steenbergen en Woensdrecht. Voor meer informatie kunnen ouders terecht bij Stichting Leergeld De Brabantse Wal, Postbus 103, 4600 AC te Bergen op Zoom, telefoon 0164 - 26 29 12. Website: www.leergelddebrabantsewal.nl



9 VAKGEBIEDEN

9.1 Methodes

Een opmerking die we graag maken bij het gebruik van de methode is dat deze niet leidend is. De leerkracht is eindverantwoordelijk voor het behalen van de leerdoelen voor het betreffende leerjaar en kan ervoor kiezen om bepaalde doelen op een andere wijze te behalen. In de praktijk betekent dit, dat de methode-boekjes niet altijd van kافت tot kافت ingevuld zullen zijn en dat er niet in elke jaargroep op precies dezelfde wijze gewerkt zal worden, we proberen zoveel mogelijk aan te sluiten bij de leerlingen en de situaties die zich in een groep voordoen.

Methodes in gebruik	
Godsdienst	Trefwoord
Aanvankelijk lezen	Veilig leren lezen
Taal en spelling	Staal
Technisch lezen	Actief Leren Lezen
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip
Engels	Blink Engels
Rekenen	Getal en Ruimte Junior
Schrijven	Pennenstreken
Sociaal-emotionele ontwikkeling en redzaamheid	Kwink Rots en water
Zaakvakken*	IPC Kleine Grote Denkers
Verkeer	Verkeerspoort Veilig Verkeer Nederland (groep 3) Stap vooruit (groep 4) Op Voeten en Fietsen (groep 5 en 6) Jeugdverkeerskrant (groep 7 en 8)
Lichamelijke opvoeding	Bewegingslessen basisonderwijs

* Zaakvakken waren voorheen aardrijkskunde, geschiedenis en natuur.



9.2 IPC

Op De Springplank werken we met IPC voor het zaakvakkenonderwijs en creatieve vorming. IPC staat voor International Primary Curriculum. Het International Primary Curriculum (IPC) is een curriculum voor het basisonderwijs, groep 3 t/m 8, waarin leren centraal staat. In groep 1 en 2 worden elementen van IPC gebruikt. Op De Springplank zijn we er van overtuigd dat kinderen op hun best leren door boeiende, actieve en zinvolle lessen. Het IPC helpt ons hierbij.

Onze kinderen komen continu in aanraking met enorme hoeveelheden informatie in verschillende vormen. Daarbij krijgen ze te maken met allerlei verschillen tussen mensen en tussen (sub)culturen. Dit vraagt om ander onderwijs. Onderwijs waarbij er naast kennis ook aandacht is voor vaardigheden en inzicht. IPC biedt een combinatie tussen relevante kennis, vaardigheden en inzicht, waardoor kinderen beter leren omgaan met de complexiteit van de 21e eeuw.



Met IPC werken leerlingen aan hun zelfvertrouwen en ontdekken ze hun eigen talenten. Het is daarbij onmisbaar dat kinderen ook begrip voor elkaar leren hebben. Ze leren zich verplaatsen in de belevingswereld van hun klasgenootjes en in die van andere mensen, dichtbij en ver weg. Leren over normen en waarden – waarde(n)vol leren – is daarbij onmisbaar. Het IPC-curriculum is een digitaal curriculum dat werkt met duidelijk omschreven leerdoelen en thema's die we units noemen. Elke unit sluit aan op de emotionele en geestelijke ontwikkeling van het kind en is zo opgebouwd dat de focus op het leerproces ligt.

Een IPC-unit is een overkoepelend thema waarin alle zaak- en creatieve vakken aan bod komen. De vakken staan bij IPC niet op zichzelf, maar zijn met elkaar verbonden. Leerlingen leren verbanden zien tussen de vakken, nemen actiever deel aan het onderwijs en leren denken vanuit verschillende invalshoeken.



Hoe werkt een IPC-unit in de praktijk?

Om dit uit te leggen nemen we als voorbeeld de unit 'Chocolade' uit het curriculum: Bij het vak kunst ontwerpen leerlingen een verpakking. Bij geschiedenis wordt chocolade in een historisch perspectief gezet en leggen we de verbanden met het heden. Bij het vak natuur staat voedsel als brandstof centraal en bij aardrijkskunde worden kinderen uitgenodigd om te onderzoeken waar op aarde cacaobomen groeien.

9.3 Filosoferen – Grote kleine denkers

Filosoferen en het spelen van een spel zijn in ons onderwijs tools om leerlingen aan het denken te zetten. Tijdens het filosoferen stellen de leerkrachten de leerlingen prikkelende vragen in een activerende spelvorm. We gebruiken filosoferen om leerlingen op een creatieve en kritische manier te leren nadenken over onderwerpen vanuit de wereld om ons heen. Op deze manier leren we kinderen dat hun natuurlijke nieuwsgierigheid van belang is en dat alle antwoorden goed zijn. We praten bij filosofie immers over vragen waar niemand het antwoord op weet, maar wel relevant zijn in ons leven.

Wij gebruiken hiervoor de materialen van Kleine Grote Denkers.

9.4 Burgerschap

Op onze school vinden wij het belangrijk dat kinderen leren met een open blik naar de wereld te kijken, respectvol omgaan met verschillen en verantwoordelijkheid nemen voor zichzelf en hun omgeving. We realiseren ons dat de kinderen op De Springplank opgroeien in een relatief beschermde omgeving waar vrijheid en sociale samenhang centraal staan, maar waar ook uitdagingen rondom diversiteit en inclusie kunnen ontstaan.

De digitale wereld speelt een steeds grotere rol in het leven van kinderen en brengt nieuwe vragen mee over bewust en verantwoord gebruik van media. Daarnaast besteden we extra aandacht aan persoonsvorming, vooral aan het ontwikkelen van veerkracht. In een omgeving waar fouten maken niet altijd vanzelfsprekend is, willen wij kinderen de ruimte geven om te leren van hun ervaringen en zelfvertrouwen op te bouwen.

Ons burgerschapsonderwijs is opgebouwd rondom vijf leerdoelen die aansluiten bij het SLO-raamwerk:

- **Democratische gezindheid:** kinderen leren wat vrijheid, gelijkheid en solidariteit betekenen en hoe zij deze waarden kunnen toepassen in hun dagelijks leven.
- **Omgaan met diversiteit:** kinderen worden gestimuleerd om verschillen te waarderen en met respect te kijken naar verschillende achtergronden en perspectieven.
- **Maatschappelijke betrokkenheid:** kinderen maken kennis met hun rol in de gemeenschap en leren hoe zij een positieve bijdrage kunnen leveren aan de school en buurt.
- **Bewust mediagebruik:** kinderen leren digitaal bewust en kritisch te zijn, met aandacht voor online veiligheid en respectvolle communicatie.
- **Persoonsvorming:** kinderen worden ondersteund in hun persoonlijke groei, met speciale aandacht voor veerkracht, zelfbewustzijn en doorzettingsvermogen.

Vertrouwen is de grondslag van ons burgerschapsonderwijs. Het vormt de basis van de relatie tussen kinderen, ouders, leerkrachten en de schoolomgeving. Dit vertrouwen zorgt ervoor dat kinderen zich veilig en gezien voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen en zichzelf durven te zijn.

Onze uitgebreide visie en aanpak zijn uitgewerkt in het **Burgerschapsplan**, dat u kunt opvragen bij de directie.



10 SCHOOLTIJDEN

Op De Springplank hanteren we een continuurooster; kinderen lunchen tussen de middag op school. Tijdens de ochtendpauze is er ruimte voor een tussendoortje. Op woensdag, donderdag en vrijdag verzoeken wij uitsluitend fruit mee te geven. Rond 12 uur lunchen de kinderen onder begeleiding van een leerkracht. Ouders zorgen voor een lunchpakket met eten en drinken.

10.1 Schooltijden

Groep 1 t/m 8

Maandag	8.30 - 14.30 uur
Dinsdag	8.30 - 14.30 uur
Woensdag	8.30 - 14.30 uur
Donderdag	8.30 - 14.30 uur
Vrijdag	8.30 - 12.00 uur





10.2 Het rooster van vakanties en vrije dagen

Vakanties	
Herfstvakantie	19 oktober 2026 t/m 23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026 t/m 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	8 februari 2027 t/m 12 februari 2027
Meivakantie	26 april 2027 t/m 7 mei 2027
Zomervakantie	26 juli 2027 t/m 3 september 2027

Vrije dagen	
Studiedag	Maandag 21 september 2026
Studiedag	Donderdag 10 november 2026 (LPS -studiedag)
Studiedag	Maandag 15 februari 2027
Studiedag	Donderdag 4 maart 2027
Studiedag	Vrijdag 4 juni 2027
Studiedag	Maandag 5 juli 2027
Goede Vrijdag	Vrijdag 26 maart 2027
Tweede Paasdag	Maandag 29 maart 2027
Bevrijdingsdag	Woensdag 5 mei 2027 (valt in meivakantie)
Hemelvaart	Donderdag 6 mei 2027 (valt in meivakantie)
Tweede Pinksterdag	Maandag 17 mei 2027



10.3 Urenverantwoording

Het totaal aantal uren dat de kinderen in het schooljaar 2026-2027 naar school gaan, is voor groep 1 t/m 8 **980** uur. Over acht leerjaren worden de uren opgeteld en totaal moeten kinderen minimaal 7520 les krijgen. We voldoen ruim aan de wettelijke eisen: **7657,5** uur over acht leerjaren in 2027.



11 PRAKTISCHE ZAKEN

11.1 Social Schools - Informatie voor ouders

Op De Springplank werken we met Social Schools. Dit is een beveiligde internetapplicatie waarmee we de schoolpost digitaal verzenden. In principe gaat er geen post vanuit de school mee op papier. Alle ouders krijgen een gebruikersnaam en een wachtwoord. Ouders houden zelf hun account bij. Dat betekent dat ouders zelf wijzigingen invoeren, bijvoorbeeld bij een nieuw e-mailadres. We gaan ervan uit dat iedereen deelneemt aan Social Schools. Ouders die niet de beschikking hebben over een computer met internetverbinding verzoeken wij om met de directie contact op te nemen. Er wordt dan in overleg gezocht naar een oplossing.

Schoolpost ontvangen ouders per e-mail én tevens op het account waar de post gedurende het hele schooljaar terug te vinden is. Wij informeren u zoveel mogelijk over alle belangrijke gebeurtenissen op school.

Ook de oudergesprekken plannen we met Social Schools. Ouders ontvangen een e-mailtje en kunnen vervolgens hun gesprek zelf plannen op de beschikbare tijden. In Social Schools kunnen ook foto's geplaatst worden door de leerkrachten.

11.2 Onze nieuwsbrief

Ongeveer 1 keer per maand ontvangt u via Social Schools een nieuwsbrief. In de nieuwsbrief vindt u een lijstje met belangrijke data van die periode. Dit lijstje is actueel. Het kan incidenteel voorkomen dat gegevens die in de jaarkalender opgenomen zijn tussentijds wijzigen.

11.3 Wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Sinds 25 mei 2018 is de wet AVG van kracht. De persoonlijke gegevens van u en uw kind(eren) worden op veilige en beschermde wijze bewaard in onze systemen. U mag erop vertrouwen dat gegevens met andere betrokkenen uitsluitend gedeeld worden na uw toestemming.

Beeldmateriaal: foto's en video's

Op onze school laten wij u met beeldmateriaal (foto's en video's) zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Ook uw zoon/dochter kan op dit beeldmateriaal te zien zijn.

Wij gaan zorgvuldig om met deze foto's en video's. Wij plaatsen geen beeldmateriaal waardoor kinderen schade kunnen ondervinden en zullen ook geen namen van kinderen bij de foto's plaatsen. Daarnaast zijn wij vanuit de wetgeving verplicht om uw toestemming te vragen voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter.

Uw toestemming geldt alleen voor beeldmateriaal dat door ons of in onze opdracht wordt gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens activiteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij vertrouwen erop dat deze ouders ook terughoudend zijn met het plaatsen en delen van beeldmateriaal op internet.

U mag natuurlijk altijd de door u gegeven toestemming intrekken. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven. Zonder toestemming zal er geen beeldmateriaal van uw zoon/dochter gebruikt en gedeeld worden.



Filmen/fotograferen door ouders - afspraken

De Springplank wil voor álle kinderen een veilige omgeving zijn, en niet een plek waar kinderen (en hun ouders) bang hoeven te zijn steeds te worden gefotografeerd. Het maken van foto's en video's op school kan moeilijk worden verboden, maar we roepen ouders wel op om hierin terughoudend te zijn. Indien u toch besluit om foto's en overige beeldopnamen te maken, dan verzoeken wij u dringend om deze foto's en beeldopnamen niet te delen met anderen via internet zoals de eigen Facebookpagina of sociale media zoals Whatsapp.

Het maken van foto's en video's op De Springplank is alleen toegestaan na toestemming van de medewerker en/of leiding, waarbij de volgende specifieke afspraken gelden:

- Wees terughoudend met het maken van foto's en video's.
- Maak foto's en video's alleen voor eigen gebruik.
- Zet geen foto's en video's op publiekelijk toegankelijke websites of social media.
- Maak overzichtsfoto's, waar individuele kinderen niet of nauwelijks te herkennen zijn.
- Maak een close-up alleen van je eigen kind.
- Maak geen foto's van kinderen waar je eigen kind niet op staat.



11.4 Verzuim en verlof

De directie dient zich te houden aan de regels die gesteld zijn in de wet op de leerplicht. In de folder van Lowys Porquinstichting vindt u de richtlijnen voor ouders en scholen m.b.t. verlof en verzuim. Alle kinderen vanaf 5 jaar zijn leerplichtig. Verlof verlenen kan alleen onder speciale omstandigheden en bij bepaalde vastgestelde redenen. Bij ziekte vragen we om 's morgens vroeg naar school te bellen of een berichtje te verzenden via Social Schools. Indien een leerling niet aanwezig is nemen we in de loop van de ochtend zelf contact op met thuis.

Verzuim en verlof wordt bijgehouden in de leerlingenadministratie. De leerplichtambtenaar van de gemeente Bergen op Zoom voert zo nu en dan controles uit op de scholen. In januari 2012 zijn de regels voor schoolverzuim aangescherpt. Dit houdt in dat scholen verplicht zijn om ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. De school riskeert anders een flinke boete.

U zult begrijpen dat de school zich strikt zal houden aan de leerplichtwet. Via Social Schools kunnen ouders verlof aanvragen. De directeur ontvangt uw aanvraag en zal per e-mail een bericht terugsturen. Bij goedkeuring van de verlofaanvraag ontvangt de leerkracht meteen ook een bericht. U hoeft het verlof dan niet meer speciaal te melden. Om verlof en verzuim te melden moeten ouders wel eerst inloggen op hun persoonlijke account.

11.5 Langdurige ziekte

Als een kind gedurende een lange tijd ziek is, is het mogelijk om via de school te regelen dat er werk meegegeven wordt. Dit werk kan met hulp van de ouders gemaakt worden, zodat het kind niet te ver achter zal raken met de leerstof op school. Voor de diverse boven schoolse regelingen verwijzen wij u naar de folder van de Lowys Porquinstichting.

11.6 In- en uitgaan van de school

De school heeft toegangspoorten aan de Burgemeester Elkhuizenlaan en de Waterstraat. Beide poorten kunnen door ouders en leerlingen gebruikt worden. Alle ouders worden verzocht om auto's en fietsen zodanig te parkeren dat de uitgaande schoolkinderen en het overig verkeer niet gehinderd wordt en leerlingen niet onnodig in gevaar worden gebracht.

Daarnaast verzoeken we ouders om gebruik te maken van de rijrichting zoals die rond de school is aangegeven. We zijn er om gezondheidsredenen voorstander van dat kinderen zoveel mogelijk lopend of op de fiets naar school komen. Fietsen moeten geplaatst worden op de daarvoor bestemde plaatsen. Binnen de hekken van het schoolterrein en op de stoep mag vanwege de veiligheid niet gefietst worden.

11.7 Hoofdluiscontrole

In principe vindt er in de eerste week na elke schoolvakantie een hoofdluiscontrole plaats voor de gehele school. De hoofdluiscontroles worden uitgevoerd door een kriebelteam dat bestaat uit hulpouders. Mocht er hoofdluis geconstateerd worden dan wordt de week daarop wéér gecontroleerd.

De leerlingen krijgen niet te horen of er wel of geen hoofdluis is geconstateerd. Wordt er bij een leerling hoofdluis aangetroffen, dan wordt dit doorgegeven aan de groepsleerkracht van het kind.

De groepsleerkracht neemt contact op met de ouders. De ouders dienen meteen actie te ondernemen door hun kind(eren) te behandelen. Alle leerlingen van De Springplank moeten verplicht een luizentas voor hun jas hebben. Als het kind voor het eerst op school komt, ontvangt het een luizentas.



11.8 Huiswerk

Vanaf groep 4 kan uw kind huiswerk meekrijgen. Het betreft dan voornamelijk maakwerk. In groep 5 en 6 breiden wij dit uit en krijgen de kinderen zowel maakwerk als leerwerk mee. Vanaf groep 7 krijgen de kinderen vaste dagen voor het maakwerk en in groep 8 krijgen de kinderen dagelijks huiswerk.

Het geven van huiswerk heeft als doel kinderen te helpen verantwoordelijkheid te leren nemen voor hun eigen leerproces. Het stimuleert zelfstandigheid, bevordert de herhaling en verdieping van lesstof, en bereidt hen voor op het voortgezet onderwijs. Het proces vinden we hierbij het belangrijkste; we willen dat leerlingen leren plannen, prioriteren en daarbij de tijd effectief beheren.

Wij vinden het leren omgaan met huiswerk belangrijk, maar weten ook dat dit voor sommige kinderen lastig kan zijn. We vertrouwen erop dat u contact met ons opneemt bij vragen. Als ouder is het voornamelijk van belang dat u belangstelling toont en waar nodig uw kind ondersteunt.

11.9 ICT

Op De Springplank is ieder leslokaal voorzien van laptops of iPads. Vanaf groep 4 is voor iedere leerling een onderwijs-laptop ter beschikking. Dit materiaal wordt per jaar opgebouwd en uitgebreid. De laptops zijn opgeborgen in een laptopkast met opladers. Kinderen zijn verantwoordelijk voor hun eigen laptop en kunnen met hun persoonlijke schoolaccount ook thuis inloggen. Op deze manier kunnen kinderen gemakkelijk iets opzoeken tijdens de IPC momenten of werken aan digitale oefensoftware bij de lesprogramma's.

Daarnaast beschikken alle groepen over een digitaal schoolbord. De leerkrachten kunnen hun lessen hierdoor verrijken en nog meer interactief maken. Al deze moderne middelen worden ingezet om ons onderwijs te ondersteunen. Kinderen zijn tegenwoordig visueel ingesteld en vanaf jongs af aan al vertrouwd met moderne technologieën zoals computers. Voor scholen ligt hier dus een taak. Het team van De Springplank is geschoold in het werken met computers en educatieve computerprogramma's. Ieder jaar vindt nascholing en studie plaats. Het is continu in ontwikkeling.

Verder is er een filter geïnstalleerd op de internetverbinding. Kinderen kunnen niet zomaar op ongewenste pagina's terecht komen. Omdat een filter niet voor alles afdoende is en gezinnen thuis dit meestal niet hebben, werken we ook aan bewustwording bij kinderen over internetgebruik. De gevaren en nadelen komen regelmatig aan bod. We zijn van mening dat ouders en leerkrachten kinderen hierin moeten opvoeden.

Onze ICT-coördinatoren zijn Angela Straub en Robbert Delhez. Zij coördineren het gebruik van computers en begeleiden leerkrachten bij de invoering van programma's en dergelijke. Verder is regelmatig een systeembeheerder van de Lowys Porquinstichting op onze school werkzaam.

11.10 Goede doelen

We kiezen ervoor om schoolbreed één solidariteitsactie per schooljaar te houden. Bij de keuze van een goed doel gaat het ons vooral om de kinderen ervan bewust te maken dat veel mensen in eigen land of in de wereld het minder goed hebben dan wij. Per jaar wordt bekeken voor welk goed doel en in welke vorm de actie gevoerd wordt.

11.11 Overblijven – lunch op school

Alle kinderen lunchen op school op ma t/m do. Er worden geen kosten in rekening gebracht. Kinderen nemen zelf eten en drinken mee voor de lunchpauze.

11.12 Fruitdagen, traktaties en snoep



Fruitedagen

We stimuleren ouders om in de ochtendpauze een gezond tussendoortje mee te geven, zoals fruit, groente, ongezoeten noten of een volkoren boterham.

We hebben drie vaste fruitedagen gedurende het gehele schooljaar; woensdag, donderdag en vrijdag. Op deze vaste fruitedagen wordt er in de ochtendpauze fruit of groente gegeten. Indien er een goede reden is om hiervan af te wijken, dan vragen we ouders om dit met de leerkracht te overleggen.

Afgelopen schooljaar hebben we gebruik kunnen maken van het EU-schoolfruit. Kinderen kregen gedurende 20 weken drie dagen fruit van school. Mede dankzij de hulp van ouders was dit een groot succes en wij zullen dit voor komend jaar weer aanvragen.

Trakteren

Kinderen die jarig zijn, zetten we natuurlijk graag in het zonnetje. Veel kinderen brengen een traktatie mee. Ook bij traktaties stimuleren we een gezonde keuze, zoals traktaties met groente en fruit. Er zijn leuke, originele ideeën voor gezonde traktaties te vinden, bijvoorbeeld op www.voedingscentrum.nl/trakteren. Daarbij vragen we u kleine porties te trakteren. De leerkracht en andere teamleden hoeven niet apart of speciaal getrakteerd te worden.

Snoep

Tijdens normale schooldagen wordt op school niet gesnoept en op kauwgom gekauwd.

11.13 Bij zorgen en klachten: interne en externe vertrouwenspersonen en aandachtfunctionaris

Bij zorgen, vragen of klachten rondom het welbevinden van kinderen kunnen ouders en leerlingen terecht bij de interne vertrouwenspersoon van de locatie. De interne vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor, denkt mee en kan ondersteunen of doorverwijzen wanneer nodig. De interne vertrouwenspersoon heeft een vertrouwelijke en onafhankelijke rol.

De interne vertrouwenspersoon op deze locatie is:

- Estel de Nijs: estel.de.nijs@lpsnet.nl

Wanneer er signalen zijn die kunnen wijzen op huiselijk geweld of kindermishandeling kan de aandachtfunctionaris worden betrokken. De aandachtfunctionaris ondersteunt medewerkers bij het signaleren, duiden en handelen volgens de meldcode.

De aandachtfunctionaris op deze locatie is:

- Joukje Hoeks: joukje.hoeks@lpsnet.nl

Wanneer zorgen niet intern opgelost kunnen worden, of wanneer dit niet passend voelt, kan contact worden opgenomen met de externe vertrouwenspersoon van de Lowys Porquinstichting. Deze biedt ondersteuning, advies en begeleiding bij klachtenprocedures en werkt vertrouwelijk.

De externe vertrouwenspersoon is:

- Robert Liebrecht (Merlijn Advies Groep)
- Telefoon: 06-33032708
- E-mail: robert@aaymediation.nl

Meer informatie over de klachtenregeling is op te vragen bij de directie en terug te vinden in de Algemene Informatiegids van LPS.



11.14 Schoolfotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf. Deze maakt een klassenfoto en een portretfoto van de leerlingen. Er is tevens gelegenheid om meerdere kinderen uit één gezin gezamenlijk op te foto te laten zetten. Ouders beslissen zelf of ze wel, niet of gedeeltelijk de foto's afnemen.

11.15 Veiligheid, EHBO en ontruimingsoefening

Op De Springplank hebben in totaal zeven personeelsleden de vereiste papieren voor bedrijfshulpverlening. Zij laten zich jaarlijks bijscholen op verplichte terugkomdagen. BHV-ers zijn naast levensreddend handelen ook geschoold om op te treden bij calamiteiten zoals brand. Hoewel de kans klein is dat er brand uitbreekt op een basisschool onder schooltijd houden wij twee keer per jaar een ontruimingsoefening.

11.16 Brabants Verkeersveiligheidslabel (BVL)

De Springplank neemt deel aan het Brabants Verkeersveiligheidslabel (BVL). Team, leerlingen en ouders hebben gezamenlijk gewerkt om het verkeersveiligheidslabel van de provincie Noord Brabant te verkrijgen. Meer informatie over BVL vindt u geregeld in onze nieuwsbrief.

11.17 Verandering van school

Bij overplaatsing van of naar een andere school binnen de gemeente Bergen op Zoom is de afspraak tussen besturen en directies, dat vooraf overleg gepleegd wordt tussen de beide directies. Deze afspraak is niet van toepassing als u van of naar Bergen op Zoom verhuist. Mocht er aanleiding toe zijn, dan zal de IB-er contact opnemen met de school van herkomst.



12 CULTURELE VORMING EN CREATIEVE ONTWIKKELING

Op De Springplank zien wij cultuuronderwijs als een onmisbaar onderdeel van de brede ontwikkeling van kinderen. In een veilige omgeving krijgen leerlingen de ruimte om te ontdekken, te creëren en zichzelf te uiten. We stimuleren nieuwsgierigheid, experimenteren en het verkennen van talenten, waarbij het leerproces altijd belangrijker is dan het eindproduct.

Cultuuronderwijs helpt kinderen creatieve en kritische denkvaardigheden te ontwikkelen. Ze leren samenwerken, zich inleven in anderen en maken kennis met diverse perspectieven en expressievormen. Leerkrachten begeleiden dit proces als coach en inspirator.

Dankzij gemeentelijke ondersteuning halen we jaarlijks vakdocenten en culturele activiteiten de school in. Daarnaast nemen alle groepen deel aan het Cultuureducatieprogramma (Cumenu) met onder andere workshops, voorstellingen en excursies, zoals de jeugdmonumentendag in groep 6.

We blijven ons cultuuronderwijs verder ontwikkelen. Angela Straub is als ICC'er verantwoordelijk voor de coördinatie.





13 VOORTGEZET ONDERWIJS

Schooladvies groep 8 en pre schooladvies in groep 7

In groep 8 wordt veel aandacht besteed aan de overgang van de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Door middel van gesprekken met de leerlingen en video's wordt er voorlichting gegeven aan de kinderen. Voor ouders in groep 7 en 8 is er een informatieavond en zijn er folders en oudergesprekken.

In groep 7 ontvangen de kinderen in juni een pre schooladvies. Het pre schooladvies is richtinggevend en ontwikkelingsgericht.

In januari groep 8 organiseert het Voortgezet Onderwijs open dagen, middagen en avonden. De kinderen kunnen zich hiermee alvast oriënteren op de schoolkeuze.

In januari volgt het voorlopig schooladvies voor groep 8 en in maart ontvangen de kinderen van groep 8 het definitieve schooladvies. We denken uiteraard mee en helpen bij de schoolkeuze. We spreken geen voorkeur uit voor een school, maar kunnen kinderen en ouders wel adviseren waar ze op moeten letten bij de schoolkeuze. De uiteindelijke schoolkeuze blijft voorbehouden aan ouders en kind.

De wet schrijft voor dat de kinderen in groep 8 ook een externe toetsing moeten ondergaan t.b.v. de schoolkeuze. De regering heeft besloten om een doorstroomtoets af te nemen in het februari. Op De Springplank is ervoor gekozen om de IEP-eindtoets af te nemen. Deze toets is goedgekeurd door het Ministerie van Onderwijs.

Na de schoolkeuze verzorgt de school een digitaal onderwijskundig rapport wat ook ter inzage aan de ouders wordt verstrekt. Als de kinderen zijn geplaatst en ingedeeld worden de kinderen in de laatste maanden van het schooljaar uitgenodigd op hun nieuwe school voor een kennismakingsmiddag. Nadere informatie over de scholen voor voortgezet onderwijs, open dagen e.d. kunt u vinden op de website: [HOME - Van Acht naar één \(van8naar1.nl\)](https://www.van8naar1.nl)



14 SAMENWERKING MET PARTNERS

14.1 Buitenschoolse kinderopvang

Als partners voor Kinderopvang hebben wij contacten met Zo Kinderopvang & BSO op het Groene Hart, kinderopvang Mamaloe en kinderopvang New Kids. Alle organisaties vervoeren de kinderen naar hun eigen locatie. De leidsters van zowel Mamaloe als van Zo Kinderopvang wachten na schooltijd in de aula van de school om de kinderen op te halen voor de naschoolse opvang. De leidsters van Newkids halen de kinderen buiten op het schoolplein op.

Zo Kinderopvang en BSO op het Groene Hart

Rode Schouw 85
4661 VE Halsteren
Mobiel: 06 - 21 62 45 40
Email: groenehart@zokinderopvang.nl
Facebook: <https://www.facebook.com/zoophetgroenehart>

Kindercentrum Dorpsstraat

Dorpsstraat 53
4661 HM Halsteren
Telefoon: 0164 - 68 26 62
Website: <https://www.kindcentrumdorpsstraat.nl/contact>
Facebook: <https://www.facebook.com/kinderopvangmamaloe>

Kinderopvang New Kids

Wethouder Bogersstraat 1A
4664 BA, Lepelstraat
Telefoon: 0164 - 68 29 26
Website: <https://kdvnewkids.nl>

14.2 Samenwerking met Peuteropvang Sint Maarten

Peuteropvang Sint Maarten, gehuisvest in de St. Maartenschool is de peuterspeelzaal van zowel Basisschool Sint Maarten als Basisschool De Springplank.

14.3 De Bibliotheek op School

De Bibliotheek op School is een landelijk bibliotheekconcept dat al op veel basisscholen succesvol wordt ingezet. Sinds augustus 2019 hebben wij ook een eigen Bibliotheek op School. Het is een moderne bibliotheek met een actuele collectie boeken, die wij in bruikleen krijgen van Bibliotheek West-Brabant. Daarnaast investeren wij als school ook jaarlijks in zo'n 50 nieuwe boeken om de collectie nog completer te maken voor onze leerlingen. Onze vaste lees-/mediaconsulent, **Ingrid de Graaf**, werkt elke dinsdag in onze school om leesplezier, leesbevordering en digitale geletterdheid actief onder de aandacht te brengen bij leerkrachten en leerlingen. Op deze manier brengt de Bibliotheek op School lezen en leesplezier zo dicht mogelijk bij de leerlingen. Van de kleuters tot de kinderen uit groep 8 en van veel-lezers tot kinderen met leesproblemen: ze vinden allemaal hun favoriete boeken in de schoolbibliotheek.



14.4 Natuurpodium Brabantse Wal

Het Natuurpodium is onze partner voor natuur- en duurzaamheidseducatie. We maken gebruik van een uitgebreid en gevarieerd onderwijsprogramma met buitenlessen in de natuur, workshops over techniek en duurzaamheid en projecten waarin onderzoeken & ontwerpen centraal staat.

Onze leerlingen nemen vanaf groep 1 tot en met groep 8 deel aan de activiteiten. Door de sponsoring van de lokale overheden en ondernemers kunnen we gratis gebruik maken van het programma. Leren, ontdekken en beleven kan ook buiten schooltijd op het Natuurpodium, we bevelen u dat van harte aan.

www.natuurpodium.nl

www.facebook.com/natuurpodium



15 WAT HEB JE NODIG OP DE SPRINGPLANK?

15.1 Gymlessen groep 3 t/m 8

De groepen 3 t/m 8 maken gebruik van de gymzaal in Halsteren; De Kannebuis.

De gymlessen worden gegeven op maandag en donderdag (groep 3-8) mede ondersteund door onze eigen vakdocent juf Naomi.

De kinderen in groep 3-8 gaan met de bus naar de gymzaal toe. Bij goed weer kan ook buiten worden gegymd. De kinderen dragen in de gymles een korte broek en een T-shirt. In de gymzaal zijn gymschoenen met witte zolen **verplicht**. Om veiligheidsredenen staan we niet toe dat kinderen sporten op blote voeten of met sokken aan. Verder is het belangrijk dat kinderen gymschoenen dragen met een stevige zool. Turnschoentjes en balletschoenen zijn niet veilig in onze gymlessen.

15.2 Bewegingslessen groep 1-2

De kinderen van groepen 1 en 2 krijgen gym in de speelzaal van de school. Zij hebben hiervoor gymschoenen met witte zolen en klittenband of elastiek in plaats van veters nodig. Om verlies te voorkomen moeten beide schoenen van naam zijn voorzien. Dit geldt overigens ook voor tassen, bekers, e.d. die meegenomen worden naar school.

Bij goed weer spelen de kinderen buiten. Beweging voor groepen 1 en 2 staat elke dag, zowel 's morgens als 's middags op het programma. Op dinsdagochtend worden de kleuterleerkrachten ondersteund door juf Kim van de Fitfabriek.

15.3 Materiaal in de klas

Als de kinderen in groep 4 zitten krijgen ze hun eerste fijnschrijver van school. Vanaf dit moment moeten de kinderen hiermee schrijven om een goed handschrift te bevorderen. Ouders kunnen ook kiezen voor een Stabilo-pen. Deze moet dan zelf worden aangeschaft. Alleen na toestemming van de leerkracht (in verband met kwaliteit) mag er met een 'eigen' fijnschrijver of vulpen worden geschreven.



16 NUTTIGE ADRESSEN

Protestants Christelijke Basisschool De Springplank

Burgemeester Elkhuisenlaan 55, 4661 CJ Halsteren

Postbus 65, 4660 AB Halsteren

Telefoon: 0164 - 68 27 86

despringplank@lpsnet.nl

www.lps-despringplank.nl

Buiten de schooluren is in noodgevallen de directie van De Springplank bereikbaar:

Laura de Oude, directeur: 06 - 24 33 64 47

Lowys Porquinstichting (College van Bestuur en Raad van Toezicht)

Marslaan 1 – Postbus 543, 4600 AM Bergen op Zoom

Telefoon: 0164 - 23 01 66

algemeen@lowysporquin.nl

www.lowysporquin.nl

Inspectie van het Onderwijs

Postbus 2730, 3500 GS Utrecht

Algemeen telefoonnummer: 088 - 669 60 00

GGD Westelijk Noord-Brabant, afdeling Jeugd en Gezin

Zuidoostsingel 21, 4611 BB Bergen op Zoom

Telefoon: 076 - 528 20 00

Schoolarts: de heer W. Klasen

Jeugdverpleegkundige: mevrouw I. de Bont

Leerplichtambtenaar gemeente Bergen op Zoom

Mevrouw M. Schepers

Telefoon: 0164 - 27 76 25

leerplicht@bergenopzoom.nl

